

Name, Vorname	Amts-/Dienstbezeichnung	Leitzeichen mit Beschäftigungsstelle	Reg.-Nr.

Antrag auf Genehmigung einer Auslandsdienstreise

Reiseziel: _____

Dauer der Reise voraussichtlich vom _____ , _____ Uhr
bis _____ , _____ Uhr

Verkehrsmittel (bitte ankreuzen):

- Deutsche Bahn**
- PKW** **ohne** erhebliches dienstliches Interesse
- mit** erheblichem dienstlichen Interesse *
 (eingehende Begründung und Kilometerangabe erforderlich)
- Flugzeug** (eingehende Begründung erforderlich)
- Sonstiges

*** Begründung zum erheblichen dienstlichen Interesse**

* Das erhebliche dienstliche Interesse an der Nutzung des privaten PKW liegt vor, insbesondere wenn

- mangels Anbindung an den Öffentlichen Personennahverkehr (ÖPNV) ein Ausweichen auf Busse und Bahnen nicht möglich ist,
- umfangreiches Gepäck zu transportieren ist oder
- mehrere Außentermine zu erledigen sind und die Nutzung regelmäßig verkehrender Beförderungsmittel zu einem deutlich höheren Zeitaufwand führt.

Bitte fügen Sie dem Antrag folgende Anlagen bei:

1. Ausführliche Beschreibung des Reisezwecks
2. Dokumente, wie z.B. Einladungen, Programme u.s.w.
3. Aufstellung der zu erwartenden Kosten

1. Voraussichtliche Kosten (vom Antragsteller auszufüllen):

	Fahr-/Flugkosten	á		Euro	=		Euro
	Zuschläge	á		Euro	=		Euro
	Übernachtungsgeld je nach Reiseland	á		Euro	=		Euro
	Summe:						Euro

**2. Dienstvorgesetzte/-r (Schulleitung)
mit der Bitte um Stellungnahme:**

3. Entscheidungsbefugte/-r gemäß Nr. 4.4.1.2 Zuständigkeitskatalog

B 32-1 mit der Bitte um Entscheidung:

- Die Dienstreise wird genehmigt.
- Die Dienstreise wird abgelehnt, weil

Datum / Unterschrift

4. An V 436-5

mit der Bitte um weitere Veranlassung.